

# دانشگاه علوم پزشکی بابل

## معاونت توسعه مدیریت و منابع

### فرم شماره ۱

#### فرم شرایط مناقصه

دانشگاه علوم پزشکی بابل در نظر دارد: البسه بیمارستانی مراکز آموزشی و درمانی شهید یحیی نژاد، شهید بهشتی، آیت ...روحانی، کودکان امیرکلا و..... خود را بصورت پکیج با شرایط ذیل از طریق مناقصه عمومی یک مرحله ای به یکی از شرکتهای ذیصلاح واگذار نماید.

۱- موضوع مناقصه : **تهیه و توزیع البسه بیمارستانی بصورت کیف بهداشتی** شامل:

الف) یکدست لباس با پارچه تترن اصل غیر بدن نما مردانه یا زنانه یا بچه گانه.

تبصره ۱: لباس مردانه وزنانه و بچه گانه در رنگ و اندازه های متفاوت تهیه گردد.

تبصره ۲: رنگها مطابق سلیقه و شیوه بیمارستانها فرق میکند.

ب) یک جفت دمپایی ایرانی و سفید قابل انعطاف، مانند زنانه **pk** یا مردانه **panik** یا مدل نیکتا در اندازه مختلف .

ج) قاشق و چنگال مدل استیل و سفت و محکم .

د) لیوان بلوری ایرانی دسته دار مدل **arceroc** فرانسسه .

ر) مسواک ایرانی متوسط (**mediume**) و کوچک ویژه اطفال.

س) خمیردندان مانند پاره - نسیم - داروگرو موارد مشابه دیگر ایرانی و به مقدار  $80 \text{ gr}$  باشد.

تبصره : خمیردندان کودکان باید دارای فلوراید استاندارد و تأییدیه سازمان غذا و دارو باشد.

ص) دماسنج شیشه ای . (دهانی و مقعدی) .

تبصره : مصرف حرارت سنج در بخشهای بیمارستانی ، متفاوت است.

ط) دستمال ۱۰۰ برگی دولا ایرانی و در اندازه  $20 \times 20$  \* ۵/۲۰ مثل طوبی - نارگل و.....

ع) شامپو ایرانی . مانند گلرنگ - صحت - پرژک و..... و به مقدار حداقل  $300 \text{ cc}$  باشد.

تبصره : شامپو برای اطفال بدون سوزش چشم باشد. مثل شامپو بس و.....

ق) روسری تترن در اندازه بزرگ و ضخامت مناسب جهت پوشش کامل موی سر.

ل) کیف بهداشتی و آتر یا زیپ دار یکبار مصرف.

**تذکر مهم :** تجهیزات بهداشتی باید دارای پروانه بهداشتی و مورد تأیید وزارت بهداشت باشد.

**تذکر مهم :** تجهیزات بهداشتی حتما با آرم دانشگاه علوم پزشکی بابل حک شده باشد.

((قرائت شد مورد قبول است)))

محل امضاء مقام مجازو مهر شرکت

## فرم شماره ۲

۲- شرح مختصری از مشخصات و مقادیر کار: اجرای کلیه خدمات مربوط به تهیه تاحمل و نقل و تحویل به بیمارستانهای مراکز تحت پوشش از طریق برنده مناقصه به مدت یکسال بعد از انعقاد قرارداد .

۳- مدت اجرای کار : دوازده (۱۲) ماه در سال .

۴- کار فرما : دانشگاه علوم پزشکی بابل (بیمارستانهای تابعه) .

۵- دستگاه نظارت : دفتر پرستاری دانشگاه و واحدهای تابعه .

۶- دستگاه مناقصه گذار : دانشگاه علوم پزشکی بابل .

۷- تضمین شرکت در مناقصه :

الف - ارائه مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال معادل ( پنج میلیون تومان ) ضمانت نامه بانکی بنام دانشگاه علوم پزشکی بابل با حداقل سه ماه اعتبار .

ب - یا ارائه فیش واریزی مبلغ فوق الذکر به شماره حساب جاری ۱۴۷۵۷۷۷۷۳۷ بانک ملت شعبه سبز میدان بابل .

**تبصره ۵:** رسید مذکور یا ضمانت نامه بانکی باید در پاکت (الف) قرار گرفته همراه سایر مدارک مورد درخواست ارسال گردد .

۹- اسناد مناقصه در ساعت‌های اداری از تاریخ ۲۹/۱/۱۳۹۴ لغایت ۱۵/۲/۱۳۹۴ به فروش می رسد .

۱۰- نشانی محل فروش اسناد مناقصه : معاونت توسعه\_ اداره امور قراردادهای دانشگاه علوم پزشکی (اتاق ۱۱۰)

۱۱- قیمت اسناد مناقصه مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال معادل (سی هزار تومان) است که باید به شماره حساب جاری

۲۱۷۸۴۵۵۰۱۲۰۰۸ بانک ملی شعبه مرکزی بابل بنام دانشگاه علوم پزشکی بابل واریز گردد .

۱۲- به منظور توجیه و آشنائی کامل در نحوه واگذاری موضوع معامله و پاسخ به سوالات احتمالی شرکت کنندگان ، جلسه ای در ساعت ۱۱ روز چهارشنبه مورخ ۹۴/۲/۱۶ در اتاق شورای معاونت تحقیقات و فناوری تشکیل می گردد که تمامی متقاضیان ، قبل از تحویل اسناد و مدارک مناقصه و پیشنهاد قیمت باید در آن شرکت نمایند و نمونه پکیج (بسته) بهداشتی حضوری به نمایش گذاشته می شود.

۱۳- آخرین مهلت تسلیم پیشنهاد ها : پایان وقت اداری مورخ ۹۴/۲/۲۱ می باشد . در ارسال و یا تحویل اسناد باید بنحوی عمل شود تا در موعد مقرر تحویل دانشگاه گردد. و به بسته های ارسالی پایان مهلت تعیین شده ترتیب اثر داده نمی شود.

۱۴- نشانی محل تسلیم پیشنهاد ها : دبیر خانه حراست دانشگاه علوم پزشکی بابل

۱۵- اسناد و مدارک مناقصه با معرفی نامه شرکت‌ها به نمایندگان تحویل خواهد شد .

۱۶- تمام اسناد مناقصه از جمله این دعوتنامه باید به مهر و امضاء مجاز تعهد آور پیشنهاد دهنده و همراه با پیشنهاد قیمت تسلیم شود .

۱۷- اسناد واصله در روز سه شنبه ساعت ۱۱ مورخ ۱۳۹۴/۲/۲۲ در کمیسیون مربوطه بازگشائی می شود .

۱۸- دستگاه مناقصه گذار در رد یا قبول هر یک از پیشنهاد ها مختار است .

۱۹- برندگان اول و دوم مناقصه براساس آئین نامه تعیین برنده مناقصه و آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و دیگر مقررات و نتایج بررسی ارائه شده توسط پیشنهاد دهنده ، تعیین می شود .

۲۰- سایر شرایط تابع مقررات عمومی دولت جمهوری اسلامی ایران و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور می باشد .

۲۱- توجه: بدلیل محدودیت جاومکان بازگشائی پاکات مناقصه از پذیرش مناقصه گران در جلسه معذوریم.

## (( سایر شرایط مناقصه ))

دانشگاه علوم پزشکی بابل

معاونت توسعه مدیریت و منابع

علاوه بر مراتبی که در آگهی دعوتنامه این مناقصه در فرم شماره ۲۱ ذکر شده است شرایط مشروحه زیر نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت .

۱- داوطلب مشارکت در مناقصه باید پیشنهاد خود را در پاکت سر بسته و لاک و مهر شده که محتوی در پاکت جداگانه (الف) و (ب) و (ج) می باشد، بترتیب بندهای بعدی تنظیم و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید .

۲- منظور از پیشنهاد مناقصه تمام اسناد و مدارک مشروحه در بند های ۳ و ۴ و ۵ ذیل است که حسب مورد در داخل یکی از پاکت های (الف) یا (ب) یا (ج) قرار داده می شوند .

۲-۲ در پاکت (الف) فقط اصل ضمانتنامه بانکی یا اصل رسید بانکی مبلغ واریزی تضمین شرکت در مناقصه قرار داده شود .

۲=۳- اسناد و مدارک مناقصه که از طرف دستگاه مناقصه گزار در اختیار داوطلبان شرکت در مناقصه قرار داده شده است باید برطبق شرایط مناقصه و سایر دستورا ل عملها و مقررات تکمیل و تنظیم شده و همراه سایر مدارک درخواستی در پاکت (ب) قرار داده شود .

۳- مدارک و اسنادی که باید در پاکت (ب) قرار داده شود عبارتند از :

۳-۱- مدارک شرکت در مناقصه باید طبق شرح مندرج در شرایط عمومی مناقصه تهیه گردد .

۳-۲- تصویر مصدق اساسنامه شرکت یا پروانه کسب برابر با اصل شده.

۳-۳- تصویر مصدق آگهی تاسیس در روزنامه رسمی

۳-۴- یا تصویر مصدق آخرین آگهی تغییرات در روزنامه رسمی (در صورتیکه شرکت تغییرات داشته باشد) .

۳-۵- سوابق حسن انجام کار در موسسات

۳-۶- آدرس قانونی شرکت با شماره تلفن و فاکس امضاء و مهر شده .

۳-۷- برگه شرایط عمومی مناقصه و نمونه قرارداد و برگ شرایط اختصاصی مناقصه که تمام صفحات توسط پیمانکار مهر و امضاء شده باشد با قید عبارت << قرائت شد و مورد قبول است >> .

۳-۸- یکبرگ تعیین صلاحیت از وزارت کار و امور اجتماعی و یا << رتبه بندی شرکت های ، مصوبه وزیران یا مبادی ذیصلاح دیگر >> در صورت دارا بودن مستندات.

۴- قیمت پیشنهادی با عدد و حروف بصورت خوانا با امضاء مقام مجاز و مهر شرکت که در فرم شماره ۳ پیوستی تکمیل و مهر و امضاء شده باشد در پاکت ((ج)) قرار میگیرد .

۵- پیشنهاد دهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن پیش شرط، آنرا تکمیل ، تنظیم و مهر و امضاء نموده و به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید . چنانچه بعضی از اوراق غیر تعهد آور مهر و امضاء نشده باشد پیشنهاد ناقص و تعیین تکلیف آنان با کمیسیون مناقصه خواهد بود .

۶- پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل، بدون قید و شرط بوده و فاقد ابهام ، خدشه و عیب و نقص بوده و قلم خوردگی نداشته باشد . در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه یا ارائه پیشنهاد مشروط و مبهم و بر خلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی آن پیشنهاد مردود و از درجه اعتبار ساقط می باشد و کمیسیون مناقصه اقدامهای قانونی لازم در مورد آنان به عمل خواهد آورد .

(( (قرائت شد مورد قبول است) ))

### ادامه سایر شرایط از صفحه ۳

- ۷- چنانچه دستگاه مناقصه گزار اسناد و مدارکی را می خواهد که در شرایط عمومی و اختصاصی نوشته نشده است باید ضمن اعلام آنها نیز در پاکت (ب) تعیین نماید .
- ۸- هریک از مناقصه گری که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند پس از خرید اسناد مناقصه مراتب راکتبا به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح نماید .
- ۹- هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها کتبا از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو مدارک پیمان منظور خواهد شد .
- ۱۰- مناقصه گزار حق تغییر اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهاد ها برای خود محفوظ میدارد و در چنین موردی مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود و در صورتیکه پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مذکور تسلیم شده باشد ، پیشنهاد دهنده حق دارد از مناقصه گزار تقاضا نماید . از آنجا که ممکنست تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر با قیمتها باشد در اینصورت دستگاه مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهاد را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد ، به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند .
- ۱۱- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد قیمت (فرم شماره ۳) نوشته شود .
- تبصره ۱:** تعیین برنده مناقصه ارقامی که با حروف نوشته شود ملاک عمل خواهد بود و پیشنهاد دهنده ای که قیمت پیشنهادی خود را به انعقاد پیمان مبادرت نماید . در اینصورت تضمین شرکت او در مناقصه بدون هیچ تشریفات قضایی به نفع کارفرما ضبط می شود و حق هیچگونه اعتراضی ندارد .
- تبصره ۲:** در صورتیکه برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده حاضر به انعقاد پیمان نشود ، تضمین اوضبط و نفر دوم بعنوان برنده مناقصه اعلام می شود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده بالا حاضر به انعقاد پیمان نشود تضمین شرکت در مناقصه او هم به نفع کارفرما ضبط می شود و مناقصه تجدید خواهد شد .
- ۱۲- پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی بلافاصله مسترد می شود .
- ۱۳- تضمین برنده نفر دوم پس از تسلیم ضمانتنامه بانکی حسن انجام تعهدات (به ماخذ ۰.۵٪-۱.۰٪) کل قرارداد و پس از امضاء و مبادله قرارداد فیما بین مسترد خواهد شد .
- ۱۴- هزینه چاپ آگهی روزنامه بعهدده برنده مناقصه می باشد .**

دکتر محمود حاجی احمدی  
معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

((قرائت شد مورد قبول است))  
محل امضاء مقام مجازو مهر شرکت